Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA QUINTO CIRCOLO
Via Manfredi, 40 – PIACENZA
Tel. 0523/458285/462913 - Fax 0523/716068
e-mail: pcee005008@istruzione.it
C.F. 80010210336 - sito: www.quintocircolopc.edu.it

Prot.n.366 A15 Piacenza, 24/01/2020

All'ALBO

DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 32 C.2 lett.a DEL D.LGS. 50/2016 PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER MANUTENZIONE/RIPARAZIONE FOTOCOPIATORE RICOH AFICIO 3352

CIG: Z442BB856A

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista la richiesta dell'Ufficio I di ripristinare la funzionalità della macchina fotocopiatrice RICOH AFICIO 3352 utilizzata sia per attività didattica che amministrativa e la necessità di garantire informazione alle famiglie al riguardo del funzionamento e dei servizi sia ordinari che in caso di emergenza dovute a variazioni per scioperi, assemblee, attività didattiche, realizzazione di laboratori e progetti inseriti nel PTOF;

Viste le delibere del Consiglio di Circolo di approvazione del PTOF e del Programma Annuale e.f. 2020;

Visto il D. Lgs. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36, comma 2 lettera a) il quale prevede per i servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 l'affidamento diretto;

Considerato l'art. 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Visto l'art. 1 del D.L. 6/7/12 n. 95 convertito nella L. 7/8/12, N. 135;

Visto l'art. 1 comma 502 della L. 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che modifica l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006 (importo < € 1.000 è consentito affidamento diretto fuori MEPA);

Preso atto delle Linee Guida n. 4, in attuazione art. 36 comma 7 D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 aggiornate al D.Lgs 19/04/2017 n. 56 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01/03/2018;

Visto il Decreto Legge 18 aprile 2019 n. 32 convertito con modificazione dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55;

Visto il regolamento di Circolo per gli acquisti in economia;

Tenuto conto del rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza , libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché principio di rotazione;

Vista la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale e.f. 2020, all'Aggregato A.2.1;

Visto il preventivo della Ditta Pegaso Srl di Cremona, che presenta l'offerta dello specifico materiale richiesto al costo di euro 329,49 + Iva;

Considerata l'urgenza di acquisire il suddetto materiale al fine di garantire regolarità e funzionamento amministrativo;

DETERMINA

di procedere alla manutenzione straordinaria e alla riparazione del fotocopiatore ad uso didattico/amministrativo per la Scuola Primaria "Vittorino" con affidamento Diretto alla Ditta Pegaso Srl di Cremona, fornitrice a suo tempo del fotocopiatore;

IMPORTO DI BASE DI ASTA : La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata sull'Attività A.2.1 a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2020. Tale Importo è stato determinato provvisoriamente in circa € 329,49 + Iva 22% .

TEMPO PREVISTO DI AGGIUDICAZIONE L'ordine si formalizzerà 5 giorni dopo il presente avviso. Si dà atto che sarà stipulato con l'aggiudicatario apposito contratto. Si dispone che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'ALBO PRETORIO on line e nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI E GARE del Sito dell'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Monica Caiazzo
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3 c.2 del D.Lgs. 39/93)