



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETITIVITÀ E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA QUINTO CIRCOLO
Via Manfredi, 40 – PIACENZA
Tel. 0523/458285/462913 - Fax 0523/716068
e-mail: pccc005008@istruzione.it
C.F. 80010210336 - sito: www.quintocircolopc.gov.it

**MODULO DI RICHIESTA DI
ASSISTENZA PRE-SCOLASTICA
PER ANNO SCOLASTICO 2019/2020**

Si chiede che l'alunno/a nato/a a
..... il iscritto/a alla classe a.s. 2019/2020 della scuola primaria

“Vittorino da Feltre” possa, in presenza di posti, usufruire del servizio di assistenza pre-scolastica:

- dal lunedì al venerdì
- nei giorni _____

Il padre svolge la sua attività lavorativa presso
..... con sede a
via e l'ingresso al lavoro è previsto per le ore

La madre svolge la sua attività lavorativa presso
..... con sede a
via e l'ingresso al lavoro è previsto per le ore

Documenta la richiesta con l'allegata dichiarazione rilasciata dal datore di lavoro riportando l'orario di lavoro, oppure con Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà.

**IL SERVIZIO AVRA' INIZIO IN DATA 16/09/2019.
SI PREGA DI CONSULTARE REGOLARMENTE IL SITO DELLA SCUOLA.**

FIRMA LEGGIBILE DI UN GENITORE

NOTE

Eventuali fratelli per cui è stata presentata analoga richiesta: _____

N.B.: IL SERVIZIO AVRA' INIZIO ALLE ORE 7,30.

**CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ASSISTENZA
PRE-SCOLASTICA E MODALITA'
DI ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE**

Il Consiglio di Circolo ha deliberato i seguenti criteri, in ordine di priorità, per selezionare le richieste di assistenza pre-scolastica:

- 1) Alunni con entrambi i genitori che lavorano, alunni di famiglie monoparentali (vedovi/e, ragazze madri, ragazzi padre, separati legalmente).
- 2) Orario di inizio dell'attività lavorativa dei genitori.
- 3) Distanza dalla scuola al luogo di lavoro dei genitori.
- 4) Numero dei giorni per cui è necessario il servizio.
- 5) Priorità nell'accoglienza (in rapporto al numero dei posti) degli alunni di minore età secondo l'ordine: cl 1[^], cl 2[^], cl 3[^], cl 4[^], cl 5[^].
- 6) Alunni già frequentanti negli scorsi anni scolastici.

NOTE:

Le domande saranno accolte fino al massimo di posti disponibili in rapporto al numero degli operatori assegnati dal quartiere (1 ogni 25 alunni).

Il modulo di richiesta deve essere riconsegnato (completo di certificazioni) ai docenti di classe o in segreteria.

Gli alunni che da un controllo delle presenze risultassero assenti sistematicamente, senza giustificato motivo, saranno depennati.

Gli alunni utilizzeranno esclusivamente l'ingresso principale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elisabetta Ghiretti
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli
effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 T.U. – D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e
regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____

Via _____ n. _____

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt. 76 e 75 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000), sotto la sua personale responsabilità,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000:

Luogo e data _____

Il dichiarante

- a) la dichiarazione può essere firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla
- b) la dichiarazione può essere trasmessa via posta, fax, o via telematica unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore
- c) se la dichiarazione è da presentare a pubbliche amministrazioni ai fini della riscossione di benefici economici (pensioni, contributi, ecc.) o a privati, la firma deve essere autenticata.