



Ministero dell'Istruzione e del Merito
DIREZIONE DIDATTICA QUINTO CIRCOLO
Via Manfredi, 40 – PIACENZA
Tel. 0523/458285/462913 - Fax 0523/716068
e-mail: pcee005008@istruzione.it
C.F. 80010210336 - sito: www.quintocircolopc.edu.it

Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi
M4C1I3.2-2022-961 - Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-18581 - CUP: I34D22003450006

Prot. 4781/VI

Piacenza, 22/09/2023

Al personale della scuola
All'Albo on line

Oggetto: Avviso pubblico di selezione di personale INTERNO per selezione di n. 1 COLLAUDATORE all'interno del Progetto PNRR "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classroom – TITOLO DEL PROGETTO: La scuola delle meraviglie - CUP: I34D22003450006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR n. 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;
VISTA la Legge n. 241/1990, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;
VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;
VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ossia il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
VISTO il Quaderno operativo n. 3 predisposto dal MIM;
VISTO il D.I. n. 129, del 28/08/2018, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”;
VISTO il Decreto n. 129/2018, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;

VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

TENUTO CONTO dei principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

TENUTO CONTO degli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

TENUTO CONTO della Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";

VISTA la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";

VISTA la nota M.I. n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)";

VISTA la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il D.I. 12 ottobre 1995 n. 326, in tema di «Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione»;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2018, n. 81, in tema di «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa la nostra scuola è Next Generation Classrooms, finalizzata alla trasformazione fisica e virtuale di almeno 100.000 aule in ambienti innovativi di apprendimento on life, caratterizzati da innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature e da un nucleo portante di pedagogie innovative per il loro più efficace utilizzo, secondo i principi delineati dal quadro di riferimento nazionale ed europeo;

CONSIDERATO che in riferimento all'azione 1 – Next Generation Classroom, come dettagliato dal paragrafo 2.2 del Piano Scuola 4.0 “il dirigente scolastico in collaborazione con l'animatore digitale, il team per l'innovazione (team digitale) e le altre figure strumentali, costituisce il gruppo di progettazione, coinvolgendo i docenti e gli studenti (...) durante la progettazione è necessario coinvolgere tutta la comunità scolastica e le realtà culturali, sociali ed economiche sia locali che nazionali al fine di stabilire nuove alleanze educative per costruire percorsi di carriera adeguati alle nuove sfide della digitalizzazione”;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto e successive modifiche, contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico, forniture di beni e servizi e gestione delle minute spese, adottato con delibera del Consiglio di Circolo n. 4 del 26/04/2016;

VISTO il Regolamento d'istituto approvato con delibera del Consiglio di Circolo il 26/05/2016 relativo al conferimento di incarichi agli esperti;

VISTO l'Avviso pubblico M4C1I3.2-2022-961 “Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativo”;

TENUTO CONTO della pubblicazione del 08.08.2022 dell'“Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms”, sul sito del PNRR Istruzione con l'indicazione delle risorse disponibili per ciascuna scuola, assegnate attraverso un piano di riparto nazionale dei fondi;

VISTA la delibera del Collegio Docenti di approvazione dei PTOF 2022-25, n. 1 del 19/12/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo di approvazione dei PTOF 2022-25, n. 1 del 20/12/2022;

VISTO il PTOF 2022-2025 in vigore presso codesta istituzione;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023, n. 1 del 27/01/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 1 del 20/02/2023 e del Collegio dei docenti n.1 del 16/02/2023 di autorizzazione a presentare il progetto definito dalla Commissione PNRR nominata presso codesta istituzione scolastica con decreto prot. n. 6480 del 19/12/2022;

VISTO l'inoltro da parte del Quinto Circolo Didattico in data 25.02.2023 del Progetto denominato “La scuola delle meraviglie”, identificato con codice 18581.0;

TENUTO CONTO dell'Accordo di concessione prot. AOOGABMI/47067 del 17/03/2023, rilasciato sulla piattaforma “FUTURA PNRR” tra il Ministero dell'Istruzione e il soggetto attuatore Istituzione scolastica CD QUINTO CIRCOLO che disciplina i rapporti tra le parti per la realizzazione del Progetto Codice Identificativo M4C1I3.2-2022-961-P-18581 e ne costituisce formale autorizzazione per l'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 3 del 28/04/2023 con la quale si procedeva all'assunzione a Bilancio 2023 del Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi – Codice M4C1I3.2-2022-961-P-18581;

PRESO ATTO che progettazione e collaudo rientrano nel 10% max di costi ammissibili per spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità);

RILEVATA la necessità di selezionare n. 1 figura di COLLAUDATORE per il Progetto PNRR - Scuola 4.0;

EMANA

il seguente avviso pubblico per la selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

n° 1 Esperto Collaudatore per il Progetto PNRR – Scuola 4.0

1. Obiettivi del Progetto

Obiettivo del finanziamento è quello di attuare negli edifici scolastici una trasformazione fisica e virtuale di aule in ambienti innovativi di apprendimento on life, caratterizzati da innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature e un innovamento nel nucleo portante di pedagogie innovative per il loro più efficiente utilizzo, secondo i principi delineati dal quadro di riferimento nazionale ed europeo.

Con il finanziamento a disposizione la scuola intende quindi garantire:

- a. la realizzazione di nuove aule e spazi didattici;
- b. la messa in efficienza e l'ottimizzazione degli impianti preesistenti già realizzati con diversi finanziamenti europei, nazionali e regionali;
- c. l'adozione, su tutto il sistema informatico e didattico dell'istituto, delle misure minime di sicurezza imposte alle pubbliche amministrazioni dalla normativa vigente;
- d. il raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” così come indicati nel progetto, nonché il principio DNSH.

2. Prestazioni richieste all'esperto

Ai fini del conseguimento degli obiettivi fissati al punto precedente il collaudatore dovrà:

- a. collaudare l'intero acquisto dal punto di vista di attrezzature Hardware e funzionalità operative;
- b. verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- c. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- d. collaborare con il Dirigente Scolastico, con il Direttore S.G.A e con il Gruppo Tecnico Operativo per tutte le problematiche relative al piano, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere;
- e. partecipare ad eventuali riunioni che si rendessero necessarie per la realizzazione del progetto;
- f. provvedere alla redazione e alla firma del verbale di collaudo nonché all'accertamento della corretta esecuzione contrattuale e dell'attestazione di conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica;
- g. redigere i verbali relativi alla sua attività.

Tutte le prestazioni richieste dovranno essere svolte personalmente ed in presenza dall'esperto senza possibilità di delega delle attività.

3. Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, saranno considerati requisiti di accesso:

- essere dipendente in ruolo presso codesta istituzione scolastica;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
- consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

I requisiti definiti sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

4. Compenso

Si indicano di seguito i compensi lordi secondo la qualifica del candidato:

- Docenti: il compenso orario è determinato in € 17,50 (diciassetteeuro/50) lordo dipendente pari a € 23,22 (ventitreeuro/22) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e Incaricato, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento);
- Assistente Amministrativo/Assistente Tecnico: il compenso orario è determinato in € 14,50 (quattordicieuro/50) lordo dipendente pari a € 19,24 (diciannoveeuro/24) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e Assistente Amministrativo, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento);
- Collaboratore Scolastico: il compenso orario è determinato in € 12,50 (dodicieuro/50) lordo dipendente pari a € 16,59 (sedicieuro/59) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e Assistente Amministrativo, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento);

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

Tutti i compensi saranno corrisposti per il numero di ore di attività effettivamente prestate al di fuori del proprio orario di servizio, debitamente certificate e documentate dalla relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Direzione Didattica V Circolo per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Per le attività in oggetto è previsto un monte ore pari a 19h.

5. Criteri di valutazione ed affidamento dell'incarico

La commissione appositamente costituita procederà alla valutazione comparativa dei curricula dei candidati sulla base dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Criterio	Punteggio massimo
1° Macro criterio: titoli accademici	35
Diploma di scuola secondaria	4
Laurea triennale	5
Laurea magistrale	8
Laurea Ingegneria Informatica, Ingegneria delle Telecomunicazioni o altra laurea afferente la tipologia del progetto: Per un massimo di 2 lauree (5 punti per laurea)	10
Dottorato di ricerca attinente la tipologia dell'incarico	4
Master di II livello attinente la tipologia dell'incarico	4
2° Macro criterio: titoli culturali specifici	11
Partecipazione a corsi di formazione in materia digitale (1 punto per corso)	5
Altre certificazioni in materia informatica (1 punto per ogni certificazione)	5
Certificazione ECDL	1
3° Macro criterio: esperienze professionali	15
Esperienza di Animatore Digitale all'interno della Direzione Didattica V Circolo Sia per l'anno in corso, che per gli anni pregressi (1 punto per ogni anno di incarico)	10
Esperienza di Animatore Digitale all'interno di altre Istituzioni Scolastiche (1 punto per ogni anno di incarico)	5

Per l'affidamento dell'incarico sarà individuato il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio. L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto contenuto in esse, nel caso in cui le stesse non siano state prodotte già in sede di presentazione della candidatura.

Ove l'interessato nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria. A parità di punteggio sarà data priorità al più giovane di età.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

6. Presentazione delle domande

La presentazione delle domande dovrà pervenire brevi manu, in busta chiusa oppure in formato PDF tramite mail all'indirizzo istituzionale pcee005008@pec.istruzione.it entro le ore 18.00 del 28/09/2023.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla scadenza suindicata, incomplete o non debitamente sottoscritte. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del progetto, secondo il calendario predisposto dal Dirigente.

Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e ss.mm.ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

Ciascuna domanda dovrà contenere:

- a. Allegato A: dichiarazione di disponibilità;
- b. Allegato B: scheda valutazione titoli;
- c. curriculum vitae in formato europeo;
- d. documento di identità in corso di validità (solo nel caso in cui la documentazione presentata non fosse firmata digitalmente).

7. Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- a. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- b. mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- c. omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- d. Documento di identità scaduto o illeggibile.

8. Durata

L'incarico avrà validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 31/12/2024; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

9. Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie provvisorie verranno affisse all'albo online sul sito dell'Istituto. Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive.

10. Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Monica Caiazzo.

11. Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/6/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Didattica del V Circolo e saranno utilizzati solo per fini istituzionali e strettamente necessari alla gestione della presente selezione.

12. Pubblicizzazione e diffusione

Il presente avviso di selezione di personale interno viene reso pubblico mediante: pubblicazione all'Albo on-line e sul sito web del V Circolo Didattico: <http://www.quintocircolopc.edu.it>.

13. Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

F.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Monica Caiazzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa