



Ministero dell'Istruzione e del Merito
DIREZIONE DIDATTICA QUINTO CIRCOLO
Via Manfredi, 40 – PIACENZA
Tel. 0523/458285/462913 - Fax 0523/716068
e-mail: pcee005008@istruzione.it
C.F. 80010210336 - sito: www.quintocircolopc.edu.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
Codice Avviso M4C1I3.1-2023-1143 - Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-34146
Titolo progetto "LA FABBRICA CREATIVA" - CUP: I34D23002990006

Prot. 1183/VI

Piacenza, 01/03/2024

Al personale della scuola
All'Albo on line

Oggetto: Avviso pubblico di selezione di personale INTERNO per la costituzione del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (Intervento "A") e per il gruppo di lavoro per il multilinguismo (intervento "B") nell'ambito del Progetto PNRR - Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - TITOLO DEL PROGETTO: LA FABBRICA CREATIVA - CUP: I34D23002990006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;
VISTA la Legge n. 241/1990, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;
VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;
VISTO il Decreto n. 129/2018, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;
VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;
VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza" e, in particolare, l'articolo 47;

VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

TENUTO CONTO dei principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

TENUTO CONTO degli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

TENUTO CONTO della Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)";

VISTA la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";

VISTA la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";

VISTA la nota M.I. n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)";

VISTA la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTE le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

TENUTO CONTO il CCNL Comparto Scuola 2019-21 del 18 gennaio 2024;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa la nostra scuola è Nuove competenze e nuovi linguaggi, finalizzata al duplice obiettivo di promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;

VISTO il Regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto e successive modifiche, contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del dirigente scolastico, forniture di beni e servizi e gestione delle minute spese, adottato con delibera del Consiglio di Circolo n. 4 del 26/04/2016;

VISTO il Regolamento d’istituto approvato con delibera del Consiglio di Circolo il 26/05/2016 relativo al conferimento di incarichi agli esperti;

VISTO l’Avviso pubblico M4C1I3.1-2023-1143 “Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023)”;

TENUTO CONTO della pubblicazione del 17.05.2023 dell’“Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR”, sul sito del MIM con l’indicazione delle risorse disponibili per ciascuna scuola, assegnate attraverso un piano di riparto nazionale dei fondi;

VISTA la delibera del Collegio Docenti di approvazione dei PTOF 2022-25, n. 1 del 19/12/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo di approvazione dei PTOF 2022-25, n. 1 del 20/12/2022;

VISTO il PTOF 2022-2025 in vigore presso codesta istituzione;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo di approvazione del Programma Annuale E.F. 2024, n. 4 del 29/01/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo e del Collegio dei docenti di autorizzazione a presentare il progetto definito “La fabbrica creativa”;

VISTO l’inoltro da parte del Quinto Circolo Didattico in data 31/01/2024 del Progetto denominato “La fabbrica creativa”, identificato con codice 34146 attraverso la piattaforma FUTURA PNRR;

TENUTO CONTO dell’Accordo di concessione prot. AOGABMI/34078 del 29/02/2024, rilasciato sulla piattaforma FUTURA PNRR tra il Ministero dell’Istruzione e il Soggetto attuatore “Istituzione scolastica CD QUINTO CIRCOLO”, che disciplina i rapporti tra le parti per la realizzazione del Progetto Codice Identificativo M4C1I3.1-2023-1143-P-34146 e ne costituisce formale autorizzazione per l’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Decreto di assunzione a Bilancio 2024 prot. 1172/VI del 01/03/2024 del Progetto PNRR - MISSIONE 4 - Componente 1 - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Codice Avviso M4C1I3.1-

2023-1143 - Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-34146 - Titolo progetto "LA FABBRICA CREATIVA";

PRESO ATTO della necessità di selezionare figure specifiche all'interno del Gruppo tecnico di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e del Gruppo tecnico di lavoro per il multilinguismo;
PRESO ATTO che dette figure rientrano nel 10% max di costi ammissibili per spese di attività tecnica del gruppo di lavoro;

EMANA

il presente avviso pubblico interno, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale interno, per la realizzazione delle attività tecniche del gruppo di lavoro previste dal progetto presentato, delle seguenti figure professionali:

	Funzione	Numero unità necessarie	Numero ore totali da assegnare
Intervento A	Attività tecnica gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM	3	68 (23h, 23h, 22h, in funzione dell'ordine desunto in graduatoria)
Intervento B	Attività tecnica gruppo di lavoro per il multilinguismo	3	45 (15h, 15h, 15h)

1. Obiettivi del progetto

Obiettivo del finanziamento è quello di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.

Con il finanziamento a disposizione la scuola intende quindi attivare due linee di intervento distinte:

- **Intervento A** – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;
- **Intervento B** – Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

2. Prestazioni richieste alle figure oggetto della selezione

Ai fini del conseguimento degli obiettivi fissati al punto precedente il personale selezionato dovrà svolgere le seguenti attività:

Intervento A

- a. rilevazione fabbisogni destinatari corsi (alunni e personale);
- b. programmazione ed accompagnamento delle azioni formative con particolare riferimento al supporto di implementazione delle nuove tecnologie nella didattica;
- c. documentazione delle attività attraverso la piattaforma dedicata;
- d. programmazione e gestione di attività di orientamento e tutoraggio;
- e. raccolta dei materiali e degli strumenti utilizzati e prodotti;

- f. coordinamento delle attività di elaborazione e sperimentazione del curricolo digitale di Istituto in raccordo con la Comunità di pratiche per l'apprendimento Sviluppo (D.M. n. 66/2024);
- g. verifica nella fase di progettazione delle attività affinché vengano garantite pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi STEM;
- h. collaborare con il DS e DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- i. coadiuvare il DS e DSGA nella registrazione nell'apposita piattaforma telematica PNRR FUTURA dei dati utili al raggiungimento degli obiettivi e al conseguimento dei target e milestone di progetto;
- j. redigere i verbali relativi alla sua attività o time sheet.

Intervento B

- a. rilevazione dei fabbisogni destinatari corsi (personale);
- b. programmazione gestione ed accompagnamento delle attività di formazione multilinguistica;
- c. documentazione anche attraverso piattaforme dedicate dei percorsi formativi;
- d. coordinamento delle attività progettate con progetti in partenariato con altre scuole e europee, nell'ambito della piattaforma Erasmus+;
- e. collaborare con il DS e DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- f. coadiuvare il DS e DSGA nella registrazione nell'apposita piattaforma telematica PNRR FUTURA dei dati utili al raggiungimento degli obiettivi e al conseguimento dei target e milestone di progetto;
- g. redigere i verbali relativi alla sua attività o time sheet.

Tutte le prestazioni richieste dovranno essere svolte personalmente ed in presenza, al di fuori del proprio orario di servizio, dalle figure oggetto della selezione senza possibilità di delega delle attività.

3. Requisiti per la partecipazione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesta l'assunzione in ruolo a tempo indeterminato presso codesta istituzione scolastica.

Per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno, inoltre, considerati requisiti di accesso:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62

(“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”);

- consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

I requisiti definiti sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria della procedura di affidamento dell'incarico.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. Compenso

L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico “Incarico” attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale, l'Istituto riconoscerà un compenso orario Lordo di €. 34,00 €/h, così come stabilito nelle Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 che forniscono indicazioni alle scuole statali e paritarie beneficiarie per la progettazione e la gestione degli interventi nell'ambito dell'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 del PNRR.

Tutti i compensi saranno corrisposti per il numero di ore di attività effettivamente prestate al di fuori del proprio orario di servizio, debitamente certificate e documentate dalla relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Direzione Didattica V Circolo per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Per le attività in oggetto è previsto un monte ore pari a 23h/23h/22h (in funzione dell'ordine desunto in graduatoria) per **l'intervento A** e 15h/15h/15h per **l'Intervento B**.

5. Durata

L'incarico avrà validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 15/05/2025; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

6. Presentazione delle domande

La dichiarazione di disponibilità, redatta secondo il modello Allegato 1, corredata da documento di identità, curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato (comprensivo dell'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali), dovrà pervenire brevi manu, in busta chiusa oppure in formato PDF

tramite mail all'indirizzo istituzionale pcee005008@pec.istruzione.it entro le ore 18.00 del 08/03/2024.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla scadenza suindicata, incomplete o non debitamente sottoscritte. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del progetto, secondo il calendario predisposto dal Dirigente.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e ss.mm.ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

7. Criteri di valutazione ed affidamento dell'incarico

La Commissione di valutazione delle candidature è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, da almeno un docente esperto e da un Assistente Amministrativo.

Verificate le condizioni di ammissibilità della domanda (possesso dei requisiti), la commissione, nel caso in cui il numero di candidature sia superiore al numero di personale da individuare, opererà la valutazione dei titoli e dei servizi secondo le seguenti tabelle, attribuendo ad ogni candidato un punteggio globale.

Intervento A - Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM

Punteggi per la valutazione:

Laurea conseguita nell'area Stem	1 punto
Partecipazione a corsi di formazione e/o specializzazione nell'ambito digitale, coding, robotica, lego, utilizzo di visori.	1 punto per ogni corso pari o superiore alle 6 ore per un massimo di 5 punti
Esperienza in ambito organizzativo nel contesto scolastico (funzione strumentale, referente di plesso, animatore digitale).	3 punti per ogni anno in cui è stata svolta questa funzione per un massimo di 9 punti

Intervento B - Attività tecnica gruppo di lavoro per il multilinguismo

Punteggi per la valutazione

Laurea	1 punto
Partecipazione a corsi di formazione e/o specializzazione di lingua inglese e didattica CLIL.	1 punto per ogni corso pari o superiore alle 10 ore per un massimo di 5 punti
Esperienza in ambito organizzativo nel contesto scolastico (funzione strumentale, referente di plesso, referente di area linguistica).	3 punti per ogni anno in cui è stata svolta questa funzione per un massimo di 9 punti

A conclusione della comparazione, la commissione provvederà a stilare una graduatoria provvisoria di merito.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età.

8. Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie provvisorie verranno affisse all'albo online sul sito dell'Istituto, presumibilmente entro l'11/03/2024.

Avverso le graduatorie provvisorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 10 giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive.

Le graduatorie definitive resteranno affisse all'albo per 10 giorni. Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente agli interessati.

La graduatoria di merito verrà redatta soltanto nel caso in cui pervengano a questa amministrazione più richieste relative allo stesso profilo.

9. Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Dott.ssa Monica Caizzo.

10. Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/6/2003 e ss.mm.ii. e del GDPR UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Didattica del V Circolo e saranno utilizzati solo per fini istituzionali e strettamente necessari alla gestione della presente selezione.

11. Pubblicizzazione e diffusione

Il presente avviso di selezione di personale interno viene reso pubblico mediante: pubblicazione all'Albo on-line e sul sito web del V Circolo Didattico: <http://www.quintocircolopc.edu.it>.

12. Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Monica Caizzo

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa