

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

La presente è pervenuta in data \_\_\_\_\_ Protocollo n° \_\_\_\_\_

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DEL 5° CIRCOLO  
DI PIACENZA

**A) OGGETTO: RICHIESTA FERIE A.S. .... (PERSONALE DOCENTE)**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

Nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

In servizio presso \_\_\_\_\_

In qualità di :  **Docente a Tempo Indeterminato**  **Docente di Religione con incarico annuale**

CHIEDE

ai sensi del CCNL Scuola (2006/2009) Art.13 di fruire di un periodo di ferie  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ di complessivi n. \_\_\_\_\_ giorni

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ di complessivi n. \_\_\_\_\_ giorni

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ di complessivi n. \_\_\_\_\_ giorni

relative al corrente A.S. \_\_\_\_\_  maturate e non godute nel precedente A.S. \_\_\_\_\_

a tal fine

**DICHIARA**

che nell'anno scolastico in corso ha già fruito delle seguenti giornate lavorative di ferie:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ di complessivi n. \_\_\_\_\_ giorni

**B) OGGETTO: RICHIESTA FESTIVITA' SOPPRESSE ai sensi della Legge n° 937 del  
23/12/1977 Art.13 del CCNL Scuola (2006/2009)**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

Nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

In servizio presso \_\_\_\_\_

In qualità di :  **Docente a Tempo Indeterminato**  **Docente di Religione con incarico annuale**

CHIEDE

I seguenti giorni di Festività Soppresse:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ di complessivi n° 4 giorni.

Il sottoscritto dichiara che nel predetto periodo sarà reperibile per urgenze al seguente indirizzo:

ed ai seguenti recapiti telefonici \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

VISTA LA DOMANDA DELL'INTERESSATO/A SI CONCEDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Elisabetta Ghiretti)

NOTA:

1) Il personale ha diritto a 30 gg di ferie che diventano 32gg in caso di anzianità di servizio superiore a 3 anni.

2)Le quattro giornate di riposo sono fruito, dal personale docente nel corso dell'anno scolastico a cui si riferiscono ed esclusivamente nel periodo tra il termine delle lezioni e degli esami e l'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo ovvero nei periodi di sospensione delle lezioni. Il personale matura il diritto alle festività soppresse nella misura di gg 1 ogni 3 mesi di servizio.