

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2024/003

Presso l'istituto CD QUINTO CIRCOLO di PIACENZA, l'anno 2024 il giorno 08, del mese di aprile, alle ore 08:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 1 provincia di PIACENZA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
TERESA	CAPPABIANCA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ARMANDO	ACRI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

La verifica ed il controllo della documentazione, ai fini del rilascio del previsto parere, è stata espletata ai sensi degli artt. 22 e 23- 51 e 52 del D.I. n. 129/2018. L'Istituto di cui si relaziona è rappresentato legalmente dalla dirigente Prof.ssa Monica Caiazzo. Il conto consuntivo con tutta la documentazione di pertinenza è pervenuto ai revisori in data 21.3.2024. La verifica ed il controllo, ai fini del rilascio del previsto parere di regolarità amministrativo contabile, si sono svolte da remoto. Pertanto il verbale è stato redatto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici e per gli scambi di comunicazione e acquisizione di documentazione (art. 52 comma 4).

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

- Osservanza norme regolamentari*

Conto Finanziario (Mod. H)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- Correttezza modelli*
- Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
- Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
- Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

- Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
- Riaccertamento dei residui*
- Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

- Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
- Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
- Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
- Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*

5. Corretta indicazione consistenze iniziali
6. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	11	11	242	0	241	241	10	21,91

Rispetto all'ultima rilevazione effettuata alla data del 31.10.2023, in occasione dell'esame del PA 2024, non si registrano particolari variazioni.

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		1	4	5	109		20	86	106	5	3	21,20
Seconde		1	4	5	106		16	86	102	6	4	20,40
Terze		1	5	6	125		20	105	125	9	0	20,83
Quarte		1	3	4	92		23	69	92	6	0	23,00
Quinte		1	4	5	103		19	86	105	11	-2	21,00
Pluriclassi		0	0	0					0		0	0
Totale	0	5	20	25	535	0	98	432	530	37	5	21,20

Prime				0					0		0	0
Seconde				0					0		0	0
Terze				0					0		0	0
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Rispetto all'ultima rilevazione effettuata alla data del 31.10.2024 non si segnalano significative variazioni.

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	57
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	18
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	112
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	30

Rispetto all'ultima rilevazione effettuata in data 31.10.2023 non si registrano variazioni nel personale docente , mentre

nel personale ATA si registra un aumento di n. 2 unità.

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2023 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 133.207,03		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 96.720,57	€ 96.720,57	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 31.620,01	€ 31.620,01	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 20.886,30	€ 20.886,30	1,00
06-Contributi da privati	€ 46.281,50	€ 46.281,50	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 192,39	€ 192,39	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 328.907,80	€ 195.700,77	
	Disavanzo di competenza	€ 89.152,38	
	Totale a pareggio	€ 284.853,15	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attivita'	€ 289.652,17	€ 258.172,71	0,90
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 3.212,30	€ 2.593,46	0,81
A02-Funzionamento amministrativo	€ 48.126,92	€ 42.603,46	0,89
A03-Didattica	€ 225.457,45	€ 200.330,79	0,89
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 12.855,50	€ 12.645,00	0,99
A06-Attivita' di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 39.155,63	€ 26.680,44	0,69
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 28.997,76	€ 22.387,58	0,78
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 10.157,87	€ 4.292,86	0,43
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 100,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 328.907,80	€ 284.853,15	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 284.853,15	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2023 presenta un disavanzo di competenza di € 89.152,38.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 87,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2023	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2023	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 136.074,16	€ 114.481,16	€ 21.593,00	€ 77.514,79	€ 4.021,38	€ 95.086,41

	Iniziali al 1/1/2023	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2023	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 61.462,96	€ 56.651,64	€ 4.811,32	€ 105.163,65	€ 1.517,32	€ 108.457,65

Alla data del 8.4..2024 risultano incassati residui attivi per euro 17.541,97 e pagati residui passivi per euro 33.265,26.

I residui attivi e passivi radiati, inseriti nella delibera 6/377 del Consiglio di Circolo del 27.11.23, sono analiticamente indicati nel Provvedimento n. 1 del 27.11.2023.

Nel mod. L si evince la seguente situazione: i residui attivi e passivi sono iscritti e figurano dal 2021 al 2023 .

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 305.975,25. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2023	Variations	Situazione al 31/12/2023
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 150.449,06	€ 113.975,60	€ 264.424,66
Totale Disponibilità	€ 194.669,99	-€ 44.661,75	€ 150.008,24
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 345.119,05	€ 69.313,85	€ 414.432,90
PASSIVO			
Totale debiti	€ 61.462,96	€ 46.994,69	€ 108.457,65
Consistenza Patrimoniale	€ 283.656,09	€ 22.319,16	€ 305.975,25
Totale Passivo	€ 345.119,05	€ 69.313,85	€ 414.432,90

la gestione dei beni mobili è informatizzata . Il dato relativo alle immobilizzazioni Beni mobili di proprietà dello Stato

corrisponde al totale desunto dal Registro di inventario al 31.12.2023.

E' stato accertato che nel corso dell'esercizio finanziario sono state effettuate le variazioni annuali ed è stata , altresì, determinata la quota di ammortamento annuale.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 58.595,83
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2023		
Riscossioni	€ 114.481,16	€ 118.185,98	€ 232.667,14	
Pagamenti	€ 56.651,64	€ 179.689,50	€ 236.341,14	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 54.921,83
Residui Attivi	€ 17.571,62	€ 77.514,79		€ 95.086,41
Residui Passivi	€ 3.294,00	€ 105.163,65		€ 108.457,65
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 41.550,59

Il Fondo cassa al 31/12/2023 riportato nel modello J è pari a euro 54.921,83 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.593,46	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.212,30	€ 2.593,46	80,74%
A02	€ 0,00	€ 11.877,76	€ 25.686,51	€ 0,00	€ 981,24	€ 4.057,95	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 48.126,92	€ 42.603,46	88,53%

A03	€ 4.570,1 8	€ 14.516, 39	€ 6.751,9 1	€ 146.424 ,53	€ 100,00	€ 27.967, 78	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 225.457 ,45	€ 200.330 ,79	88,86%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.622, 73	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.022,2 7	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.855, 50	€ 12.645, 00	98,37%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P02	€ 8.638,4 8	€ 0,00	€ 7.560,0 0	€ 4.265,2 0	€ 1.007,5 5	€ 916,35	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.997, 76	€ 22.387, 58	77,21%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.132,8 6	€ 0,00	€ 100,00	€ 60,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.157, 87	€ 4.292,8 6	42,27%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 13.208, 66	€ 26.394, 15	€ 58.347, 47	€ 150.689 ,73	€ 2.188,7 9	€ 34.024, 35	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 328.807 ,80	€ 284.853 ,15	87,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	4,64%	9,27%	20,49%	52,91%	0,77%	11,95%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 87,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 68,14%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

- Progetto "Biblio Sweet Home"-A.3- Finalità : Le attività si prefiggono di sviluppare nei bambini momenti di riflessione nella lettura dei libri. Considerare il libro come materia e come diario e memoria di sé. E' stato individuato il docente responsabile del progetto. Il progetto si è avvalso dei esperti esterni qualificati. Le attività si sono svolte dal 1.2.2023 sino al 17.10.2023. Il progetto è stato finanziato dal Comune di Piacenza per euro 5.000,00 e speso 5.000,41 (0,41 in Bilancio).

- Progetto di "Socialità , apprendimenti ed accoglienza" . P.2.- Obiettivo: realizzazione di percorsi educativi finalizzati al potenziamento delle competenze degli studenti. Il progetto mira a promuovere la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo .La metodologia adottata è di tipo laboratoriale. E' stato individuato il docente responsabile del progetto Le attività si sono svolte dal 5.7.2023 al 19.12.2023. Si sono avvalsi di esperti esterni qualificati . Entrate accertate euro 13.552,64 e speso euro 13.552,64.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP relativa al 2022 è stata trasmessa il 29.11.2023 ed acquisita con Prot. 23112913331215512.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

La dichiarazione del Sostituto di imposta Mod. 770 relativa al 2022 è stata trasmessa telematicamente il 24.10.2023 ed acquisita con Prot. 231012410323861245.

La Certificazione Unica per l'anno di imposta 2023 è stata trasmessa telematicamente il 14.3.24 ed acquisita con Prot. 24031416375954021.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2023 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

Gli indici di tempestività dei pagamenti, trimestrali e annuale, sono stati pubblicati sul sito nella sezione "amministrazione trasparente" e risultano essere i seguenti: 1° trimestre -25,56, 2° trimestre -22,17, 3° trimestre -6,95, 4° trimestre -21,53, annuale -14,62.

Non risulta però indicata la data di pubblicazione. Dato che la normativa in materia prevede che la pubblicazione avvenga entro i trenta giorni successivi alla chiusura del trimestre di riferimento, e che i revisori dei conti sono tenuti ad accertare il corretto adempimento e il rispetto dei termini, si invita ad aggiornare il sito con l'indicazione delle date di pubblicazione degli indici.

Lo stock del debito al 31.12.2023 è pari a zero e risulta correttamente comunicato alla PCC.

Il V Circolo, in quanto stazione appaltante, ha provveduto a pubblicare sul proprio sito l'elenco dei contratti stipulati nel 2023, adempimento previsto dall'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012.

Agli atti del consuntivo risulta allegata la dichiarazione di inesistenza di gestioni fuori Bilancio.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2023 da parte del Consiglio di Circolo.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:00, l'anno 2024 il giorno 08 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CAPPABIANCA TERESA

ACRI ARMANDO
